

6.6 職場事工碩士 (Master in Professional Ministries)

目的：訓練平信徒在他們的專業職場和社區中，分辨神所給的呼召與角色，有效地作見證和回應神的呼召。

對象：重生得救，在職場、社會服事的平信徒。

學分：55 學季制學分

學制要求：15門必修課（聖經/神學課，實踐課，靈命與塑造課）及整合項目。

職場事工碩士科課程：

課程範圍	課程
5 門聖經、神學課	<ul style="list-style-type: none">□ 神學治學法(3)□ 摩西五經(3) 或 大先知書(3)□ 福音書(3) 或 保羅書信(3)□ 系統神學(一)神論/創造論/啟示論(4)□ 基督教倫理學(3)
5 門實踐課	<ul style="list-style-type: none">□ 職場宣教(3)□ 職場神學(3)□ 公共神學之聖經基礎(3)□ 衝突處理與溝通(3)□ 忠良管家(3)
5 門靈命與塑造課	<ul style="list-style-type: none">□ 群體靈命塑造(3)□ 基督徒品格塑造(3)□ 靈命塑造的聖經基礎(3)□ 自我認識與全人發展(3)□ 領袖的塑造(3)
整合項目	<ul style="list-style-type: none">□ 整合 I：計劃(3)□ 整合 II：研究(3)□ 整合 III：寫作(3)

整合項目：

- 整合項目是職場事工碩士學科的總結，整合事奉體驗與神學理念，貫通聖

經知識和工場經驗，以達到實踐的目標。整合項目是在學科的最後一年，為期三個學季，有老師和專業人士指導學生，從計劃、研究、和最後的寫作，回應學生所處的專業，更有效地在職場上作見證。

6.6.1 整合項目說明

整合項目的概覽：

- 整合項目是在你的事業，辨別神的呼召，將你的熱情、才能和理想在職業道路上與新獲得的知識相結合的機會，以開始發展你自己的事業理念或實踐解決在事業上的挑戰。
- 由於我們的計劃是為創造者和創新者設計的，因此整合項目是靈活的，並且主要是自我指導的。你將選擇是要在小團隊中工作還是單獨工作，並從兩種類型的項目中選擇一種。雖然整合項目課程在第二年正式開始，但你將在整個課程中為你的項目奠定基礎。
- 學生們得到了專家團隊的支持，其中包括在你的專業人士作為你的行業導師和一位指導老師，他們組成諮詢委員會，幫助你完成項目。

項目的種類：

- 選項 1：獨力新概念啟動
 - 在職業活動中，一旦你或你的團隊決定開發一個職場理念或解決一個職場問題，你將向老師討論你的理念以供批准，展示其需要性、可行性和社會影響。在你的整合項目理念被接受後，你將致力於建立你的研究，包括研究的方向、如何實行、與教會或基督徒群體的驗證概念、合作和互動。你將每學期提供進度報告，同時接受教師和行業導師的指導和反饋。
- 選項 2：現有伙伴項目
 - 你將根據興趣、需要性和背景與行業合作夥伴進行匹配，以開展對組織具有戰略重要性的計劃。學生可以選擇與他們目前的雇主或另外一些機構合作。項目可能包括開發或推出新職場所需的服務、設計和實施更可持續的流程。你應該與你的行業合作夥伴密切合作，並將你的研究和你的建議最終介紹給夥伴公司。對於那些有興趣成為既有組織內部變革推動者的人來說，這是一個探索既有結構和系統內部創新動態的獨特機會。

整合項目修讀的時間：

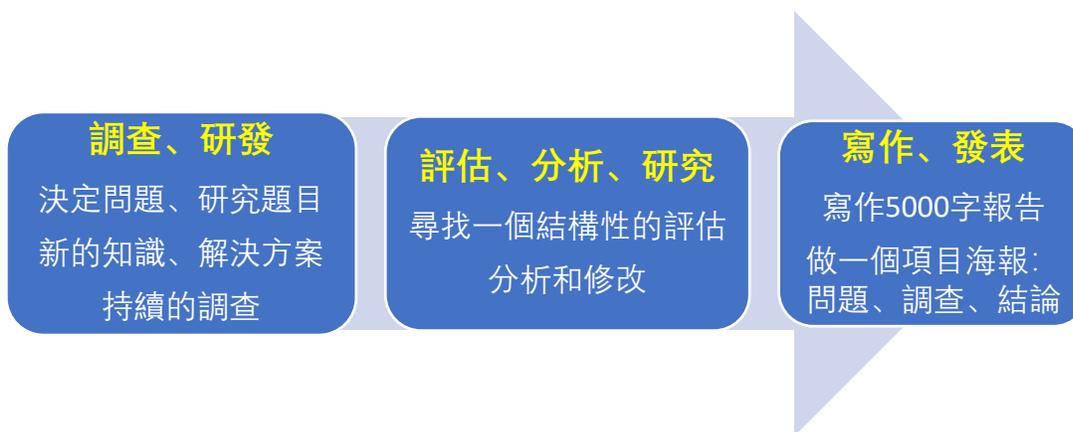
1. 修滿 30 學分后，學生可以開始連續 3 個學期的整合項目，每期 3 學分。
2. 學生先提交項目協議書

3. 指導老師批准后，便與學生簽定項目協議書，把研究的範圍、時間表、會面的次數、所需的報告與評分的標準都列出。協議書會提交給教務部存檔。
4. 一般情況，整合項目須在簽訂協議書內一年完成。若有需要延期，必須得到指導老師並教務部的批准。
5. 每個學期，同學都需要為在那學期所完成的事項做一個報告。指導老師會為每學期所提交的報告評分。
6. 學生必須通過整合項目才能畢業。完成項目后，指導老師會為項目評分。

整合項目的流程：

- 第一季（調查、研發）：在真實的環境中調查具有挑戰性的問題或問題
- 第二季（評估、分析、研究）：通過持續的調查開發想法或解決方案。評估結構化的評論或數據，並使用反饋來修改和改進工作
- 第三季（寫作、發表）：寫作與公開發表重要的學習成果和發現

整合項目流程



評分標準

- 第一季（調查、研發）：
 - 項目是一個專注在一個具挑戰性和特別的問題或難題
 - 項目有一個實際的語境，牽涉到實際工作的問題，研究的結果可以對社會工作環境有實際性的幫助和貢獻。學生可以以個人的經驗來做題目。

- 驅動這項目的問題，是以開放式且易於理解的所關注的難題或問題所構成。題目要有挑戰性，一般答案都不是簡單的陳述。
- 第二季（評估、分析、研究）：
 - 有足夠的數據或研究文獻
 - 學生提出問題、收集和解釋數據、開發和評估解決方案或為答案建立證據並提出進一步的問題。
 - 通過學生自己所提出的問題，來驅動研究的方向。
 - 從持續的**學術性**和**嚴謹**的探究中，找到新的想法和多方面解決方案。不要只列出一串的活動或只列出一般已經預期的見解。
- 第三季（寫作、發表）：
 - 整個項目，學生有制定定期和結構性評估機會，從廣泛而關鍵的方向，對有關研究質，作出關鍵的反饋。
 - 學生利用所得的反饋，從而有系統性地修改、改進項目的研究結論。
 - 寫一個最少 5000 字的研究文章，有并列材料來源的要求。
 - 製造一個海報，把整個研究結論列出來。
 - 在每年的學院安排的座談會中，有系統性地發表研究的結果。

6.6.2 整合項目協議書

Capstone Project Proposal Form

I. General Information: (After finishing 30 units)

- **Name of Student/Team:**

- **Program:** Master in Professional Ministries (MPM)
- **Capstone Project Type:**

- Quantitative Research:

- Qualitative Research:

- Others:

- **Proposed Project Title:**

- **Date of Submission:**

II. Project Overview

1. **Brief Description of the Project:** Provide a summary of the project, including its goals, significance, and expected outcomes.

2. **Project Objectives:** Outline the primary objectives of the project.

3. **Project Context:** Describe the workplace or industry setting and the problem or opportunity being addressed.

4. **Social Impact:** Discuss how the project will contribute to the social working environment or community.

III. Project Plan

1. **Research and Development Plan:**

- **First Quarter: Fall, Winter, Spring, Summer _____ (Year)**

Please circle one

- Investigate and select a topic or partner.
- Key Activities:

- Expected Deliverables:
 - Detailed project proposal.

- Identification of key challenges and opportunities.
- Preliminary research findings.

○ **Second Quarter: Fall, Winter, Spring, Summer ____ (Year)**

Please circle one

- Develop ideas, evaluate, and refine solutions.
- Key Activities:

- Expected Deliverables:
 - Draft research methodology.
 - Midpoint progress report.
 - Refined solutions and initial feedback analysis.

○ **Third Quarter: Fall, Winter, Spring, Summer ____ (Year)**

Please circle one

- Finalize findings and prepare for presentation and publication.
- Key Activities:

- Expected Deliverables:
 - Completed 5,000-word research article.
 - Comprehensive research poster.
 - Final presentation at faculty symposia.

2. **Timeline:** Provide a clear timeline for the three quarters, including milestones and deadlines.

3. Resources and Support Needed:

- Industry Mentors:

- Academic Advisors:

- Additional Resources:

IV. Approval Process

• Instructor Approval:

- Approved by:

- Date:

• Agreement Details:

- Scope of Research:

- Timetable:

- Number of Meetings:

- Required Reports:

- Scoring Standards:

V. Grading Criteria

1. First Quarter: Project Selection

- Focus on challenging and specific problems.
- Actual context and practical application.
- Open-ended and insightful questions.

2. Second Quarter: Research and Development

- Sufficient data and literature.
- Design and interpretation of data.
- Development of innovative solutions.
- Ongoing evaluation and feedback incorporation.

3. Third Quarter: Final Evaluation and Presentation

- Structured assessments and feedback utilization.
- Submission of a 5,000-word research article.
- Creation of a comprehensive research poster.

- Presentation at faculty symposia.
-

VI. Signatures

- **Student/Team Leader:**

- **Instructor:**

- **Academic Department Approval:**
